

Согласовано:

Педагогическим советом
Протокол № 1 от «24» августа 2021 г.

Утверждено:

Заведующий МАДОУ д/с № 55
Е.В. Васильева
приказ от «24» августа 2021 г. № 72/1



**Положение
о логопедическом пункте
МАДОУ д/с № 55**

I. Общие положения

1.1. Положение о логопедическом пункте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детский сад №55 (далее - МАДОУ д/с №55), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 2 июля 2021 года, приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

Положение регламентирует деятельность логопедического пункта МАДОУ д/с №55, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - логопедический пункт).

1.2. Логопедический пункт может быть организован в муниципальных образовательных учреждениях различных типов и видов, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.4. Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.5. Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной общеобразовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

1.6. Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников
- определение уровня и характера речевых нарушений
- устранение несложных нарушений речи
- направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на областную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ПМПК), для определения адекватной формы и программы обучения

- консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов учреждения, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.7. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

II. Порядок создания и комплектования логопедического пункта

2.1. Логопедический пункт создается в МАДОУ д/с №55, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при наличии необходимых программно-методических, материально-технических условий и кадрового обеспечения.

2.2. Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» с учетом фактической потребности на основании ходатайства руководителя учреждения.

2.3. Наличие логопедического пункта закрепляется в уставе учреждения.

2.4. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета. Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на руководителя учреждения.

2.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.

2.6. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет (преимущество имеют *дети старших и подготовительных групп*), посещающие дошкольное учреждение.

2.7. Логопедическое обследование воспитанников МАДОУ д/с №55 проводится с целью выявления детей, страдающих речевыми расстройствами, постановки логопедических заключений, а также зачисления детей в логопедический пункт учреждения и оказания им логопедической помощи (проводится на начало и конец года).

2.8. В логопедический пункт зачисляются дети со следующими речевыми заключениями: фонетическое нарушение речи (ФНР), фонетико-фонематические нарушения речи (ФФНР), общее недоразвитие речи (ОНР I, II и III уровень развития речи).

2.9. Зачисление ребенка в логопедический пункт производится на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума учреждения, в котором указывается речевое нарушение и заявления одного из родителей (законного представителя) и /или направления ПМПК (обл) при наличии места в

логопедическом пункте. Взаимоотношения МАДОУ д/с№55 и родителей (законных представителей) ребенка по посещению логопедического пункта определяются соглашением и заявлением от родителей (законных представителей), заключенным в письменной форме.

2.10. Выявленные в ходе обследования дети с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), с другими отклонениями в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т. д) и другими сочетанными нарушениями направляются на областную психолого-медико-педагогическую (ПМПК обл.) комиссию с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.

2.11. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется заведующим МАДОУ д/с№55 не позднее 1 октября.

2.12. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.13. Выпуск детей производится на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума учреждения.

III. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет в соответствии с адаптированной основной образовательной программой.

3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи от 20 до 25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются заведующим МАДОУ д/с№ 55.

3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учетом логопедических занятий и не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей). Подгрупповое занятие проводится в соответствии с санитарными правилами и нормами и составляет:

- для детей 3-4 лет – до 15 мин.
- для детей 4-5 лет – до 20 мин.
- для детей 5-6 лет – до 25 мин.
- для детей 6-7 лет – до 30 мин.

Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется специалистом и зависит от сложности речевого нарушения, динамики развития речи ребенка.

Диагностика на логопедическом пункте проводится учителем-логопедом в начале учебного года с 01 по 15 сентября и в конце учебного года с 15 по 30 мая.

Коррекционно-развивающая работа в логопедическом пункте начинается с 16 сентября и заканчивается 14 мая текущего учебного года. Занятия в летний период осуществляются индивидуально, по расписанию специалиста.

3.5. Учитель-логопед ведет контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая хранится 3 года и (за исключением графика работы, расписания занятий с детьми) включает в себя:

3.5.1. Журнал обследования речи детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (с 5 до 7 лет).

3.5.2. Журнал регистрации консультаций родителей

3.5.3. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения

3.5.4. Индивидуальные тетради для занятий детей

3.5.5. Табеля посещаемости занятий

3.5.6. Документация на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.

3.5.7. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов МАДОУ д/с №55, родителей по работе над звуковой культурой речи)

3.5.7. Расписание занятий, заверенное заведующим МАДОУ д/с №55.

3.5.8. График работы учителя-логопеда, согласованный и утвержденный заведующим МАДОУ д/с №55.

3.5.9. Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).

3.6. Учитель-логопед может брать детей на занятия в логопедическом пункте со всех занятий и режимных моментов, а также во внеурочное время, согласно расписанию занятий (кроме занятий по физкультуре, музыке и в бассейне).

3.6.1. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников МАДОУ д/с №55, достигших 4-летнего возраста. Все обследованные дети регистрируются в Журнале обследования речевого развития воспитанников образовательного учреждения. Учитель-логопед несет ответственность за организацию своевременного выявления детей с первичной речевой патологией, посещающих МАДОУ д/с №55.

3.7. Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребенка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь.

3.8. Ответственность за соблюдение порядка зачисления детей в логопедический пункт возлагается на учителя-логопеда и заведующего МАДОУ д/с №55.

3.9. Ответственность за результаты коррекционной работы, включая организацию посещения воспитанниками занятий, несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели групп и администрация учреждения.

3.10. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена приказом комитета по образованию городского округа «Город Калининград» по ходатайству руководителя учреждения. При прекращении деятельности логопедического пункта соответствующие изменения вносятся в Устав МАДОУ д/с №55.

IV. Управление деятельностью и финансирование логопедического пункта

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет заведующий МАДОУ д/с № 55.

4.2. Заведующий МАДОУ д/с № 55 определяет и контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.

4.3. Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством за счет средств городского бюджета г. Калининграда.

4.4. Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, Уставом МАДОУ д/с № 55, зарегистрированным в установленном законодательством порядке.

V. Осуществление деятельности логопедического пункта за счет средств физических и юридических лиц (на платной основе)

5.1. МАДОУ д/с №55 вправе осуществлять образовательную деятельность в логопедическом пункте за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также приносящую доход, деятельность (не образовательную).

5.1.1. Платные образовательные услуги логопедического пункта представляют собой осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ коррекционно-развивающей направленности по запросу и за счет физического или юридического лица (заказчика) на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Платные услуги логопедического пункта (учителя-логопеда) (не образовательная деятельность) осуществляются в соответствии с Уставом и Положением о порядке предоставления дополнительных платных образовательных, медицинских и иных услуг муниципальным образовательным дошкольным учреждением МАДОУ д/с № 55 на основании договора об оказании платных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги логопедического пункта не могут быть оказаны вместо деятельности, предусмотренной п.3.4 настоящего Положения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета города Калининграда.